(學生實習前) 實習機構名冊編號：

**中華大學學校財團法人中華大學國際智慧學院應智學程**

**學年度學生****實習機構評估紀錄表**

**□全學年實習；□單一學期實習；□學期期間實習；□暑假實習；□寒假實習**

**※實習期間： 年 月 日至 年 月 日止**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評估日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **一、實習內容概況** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習機構名稱 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 統一編號 | |  | | | | 若無統編，請填報相關營利事業登記、法人登記字號相關設立字號 | | | | | | | | | | | |
| 負責人 | |  | | | | | | | | 營業項目 | | |  | | | | |
| 實習機構地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 聯絡人 | |  | | | 職稱 | |  | | | | | 聯絡電話 | |  | | | |
| 實習機構簡介 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習需求系別 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 需求條件或專長 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 需求名額 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習部門/職稱 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習工作內容 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習機會來源 | | □實習機構申請 □系所教師推介 □學生申請 □其他： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 提供安全講習 | | □是 □否 | | | | | | 提供教育訓練 | | | | | | | | □是 □否 | |
| 實習時間 | | 星期 ~星期 ，  每週 小時  : ~ :  預計共 小時 | | | | | | 輪班 | | | □是；實習 時，做 休  □否 | | | | | 其他 |  |
| 加班方式說明 | | □不需加班  □視情況配合加班，並提供□補休□加班費 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 提供薪資/津貼額度 | | □月薪 元/月；□時薪 元/時  □獎學金□實習津貼，□每月□每日 元  □否，說明： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 保險狀況 | | □提供勞工保險(含健保)  □提供勞工保險(不含健保) □未提供勞工保險、健保 | | | | | | | | 提撥勞退基金 | | | | | □是 □否 | | |
| 提供團體意外險 | | | | | □是 □否 | | |
| 相關福利 | 交通 | | | □自理 □補貼交通費 □公司交通車 □其它， | | | | | | | | | | | | | |
| 膳食 | | | □自理 □補貼交通費 □公司交通車 □其它， | | | | | | | | | | | | | |
| 住宿 | | | □自理 □補貼交通費 □公司交通車 □其它， | | | | | | | | | | | | | |
| 備註 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **實習工作環境照片** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **二、實習內容評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **實習權益評估【依據與實習單位主管訪談或實地狀況評估】** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習工作時間 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習工作環境 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習工作安全性 | | | □5 □4 □3 □2 □1 （非常不安全） | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習工作負荷 | | | □5 □4 □3 □2 □1 （負荷太重） | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習薪資福利 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習合作理念 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習培訓計畫 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| **實務學習內容專業性評估** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習內容與科系專業性之符合度 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習內容與科系培育  代表性職能之符合度 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 三、整體總評 | | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | | | | | | | |
| **評估總分** | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分(滿分50分) | | | | | | | | | | | | | | |
| 四、補充說明：  （請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因機構營運因素而期中解約，造成學生中斷實習之困擾。） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、評估結論  **□推薦實習 □不推薦實習** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **❶評估教師簽核：** | | | | | | | **❷系(所)主任簽核:** | | | | | | | | | | |

說明：

1.新的實習機構，請系主任安排專業教師拜訪實習機構主管，表達謝意及評估實習之適合性，研擬實習生之學習

主題及訓練，避免學生報到後因實習不適應而產生困擾。

2.實習若為僱傭關係，應依勞基法規定提供勞健保及提撥勞退基金，非僱傭關係則不在此限。